



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра мировой экономики и экономической теории


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Е.А. Рыбалкин
«30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 З.О. Адаманова
«30» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.05 «Экономика организаций»

направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизация
«Электромеханика и сварка»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01.05 «Экономика организаций» для бакалавров направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Профиль «Машиностроение и материалобработка», профилизация «Электромеханика и сварка» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124.

Составитель

рабочей программы


подпись

В.С. Абдулгазис, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой экономики и экономической теории

от 27.08. 2021 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой


подпись

З.О. Адаманова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

от 30.08. 2021 г., протокол № 1

Председатель УМК


подпись

С.А. Феватов

1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.01.05 «Экономика организаций» для бакалавриата направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизация «Электромеханика и сварка».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование знаний, умений, навыков и компетенций с целью изучения проблем функционирования предприятий и организаций в условиях современной экономики как субъектов рыночных отношений, а также изучение основ современного производственного менеджмента промышленных предприятий

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- • формирование экономического мышления, приобретение практических навыков и получение знаний по основным проблемам учебной дисциплины,
- изучение организационно-правовых и экономических основ предпринимательства, организационно-правовых форм предприятий, основ организации производственного процесса и научно-технической подготовки производства на предприятии
- обучить студентов применению методик планирования и организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- сформировать практические навыки в области оценки состояния, структуры и эффективности использования отдельных видов ресурсов предприятия и оценки результатов его производства.
- развить компетентность студентов в области определения формирования экономического мышления, приобретение практических навыков и получение знаний по основным проблемам учебной дисциплины,
- изучение организационно-правовых и экономических основ предпринимательства, организационно-правовых форм предприятий, основ организации производственного процесса и научно-технической подготовки производства на предприятии
- обучить студентов применению методик планирования и организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- сформировать практические навыки в области оценки состояния, структуры и эффективности использования отдельных видов ресурсов предприятия и оценки результатов его производства.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.01.05 «Экономика организаций» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- Основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач.
- основные понятия, методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- последствия экономических решений в различных областях жизнедеятельности;

Уметь:

- осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач
- осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- оценивать последствия экономических решений в различных областях жизнедеятельности;

Владеть:

- методами системного и критического мышления
- навыками соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе
- оценкой экономических решений в различных областях жизнедеятельности;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.01.05 «Экономика организаций» относится к дисциплинам обязательной части и входит в модуль "Социально-гуманитарная культура" учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
6	108	3	36	18		18			72	За
Итого по ОФО	108	3	36	18		18			72	
7	108	3	12	6		6			92	За К (4 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	12	6		6			92	4

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Тема																
Сущность и предмет исследования дисциплины «Экономика организаций» и её основные функции	10	2		1			7	11	1		1				9	практическое задание; контрольная работа
Капитал и производственные фонды	12	2		2			8	11	1		1				9	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Оборотные фонды и оборотные средства	10	2		1			7	10	0,5		0,5				9	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда	11	2		2			7	10	0,5		0,5				9	практическое задание; научная статья; контрольная работа

Организация производства	10	2		1			7	10	0,5		0,5			9	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Контрольная работа	2			2											контрольная работа
Менеджмент производственной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции..	10	2		1			7	10	0,5		0,5			9	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности предприятия	9	1		1			7	10	0,5		0,5			9	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки	11	2		2			7	11	0,5		0,5			10	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.	12	2		2			8	11	0,5		0,5			10	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Банкротство и ликвидация предприятий (организаций)	9	1		1			7	10	0,5		0,5			9	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Контрольная работа 2	2			2											контрольная работа
Всего часов за 6 /7 семестр	108	18		18			72	104	6		6			92	
Форма промеж. контроля	Зачет						Зачет - 4 ч.								
Всего часов дисциплине	108	18		18			72	104	6		6			92	
часов на контроль							4								

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО

1.	<p>Сущность и предмет исследования дисциплины «Экономика организаций» и её основные функции</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика организаций»</p> <p>1. Методы и функции дисциплины «Экономика организаций»</p> <p>2. Место дисциплины в системе экономических наук</p>	Интеракт.	2	1
2.	<p>Капитал и производственные фонды</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Общая характеристика капитала и производственных фондов</p> <p>2. Оценка, классификация и структура основных фондов</p> <p>3. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов</p> <p>4. Эффективность воспроизводства и использования основных фондов.</p> <p>5. Система показателей эффективности воспроизводства и использования основных фондов предприятия.</p> <p>6. Нематериальные ресурсы и активы..</p>	Интеракт.	2	1
3.	<p>Оборотные фонды и оборотные средства</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Общая характеристика и нормирование оборотных средств</p> <p>2. Эффективность использования оборотных средств</p> <p>3. Основные показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.</p>	Интеракт.	2	0,5
4.	<p>Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт./ Интеракт.	2	0,5

	<p>1. Понятие, классификация и структура персонала</p> <p>2. Определение численности отдельных категорий работников</p> <p>3. Производительность труда персонала: сущность, методы определения и факторы роста</p> <p>4. Мотивация трудовой деятельности</p> <p>5. Применяемые формы и системы оплаты труда</p>			
5.	<p>Организация производства</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Структура и принципы организации производственного процесса</p> <p>2. Организационные типы производства</p> <p>3. Организация производственного процесса во времени</p> <p>4. Методы организации производства</p>	Интеракт.	2	0,5
6.	<p>Менеджмент производственной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции..</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Общая характеристика продукции (услуг)</p> <p>2. Маркетинговая деятельность и формирование программы выпуска продукции (оказание услуг)</p> <p>3. Материально – техническое обеспечение производства</p> <p>4. Качество и конкурентоспособность продукции (услуг)</p>	Интеракт.	2	0,5
7.	<p>Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности предприятия</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт./ Интеракт.	1	0,5

	<p>1. Государственное экономическое регулирование деятельности предприятия</p> <p>2. Прогнозирование развития предприятий</p> <p>3. Методологические основы прогнозирования</p> <p>4. Стратегии развития предприятия и бизнес-планирование</p>			
8.	<p>Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Сущность себестоимости продукции</p> <p>2. Общая характеристика затрат на производство продукции</p> <p>3. Управление затратами на предприятии</p> <p>4. Общие затраты и себестоимость продукции</p> <p>5. Себестоимость отдельных изделий</p> <p>6. Цены на продукцию (услуги): сущностная характеристика, виды, методы установления и регулирования.</p>	Интеракт.	2	0,5
9.	<p>Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Содержание и формы финансовой деятельности предприятия</p> <p>2. Формирование и использование прибыли</p> <p>3. Оценка финансово – экономического состояния предприятия</p> <p>4. Сущностная характеристика и измерение эффективности производства</p>	Интеракт.	2	0,5
10.	<p>Банкротство и ликвидация предприятий (организаций)</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Банкротство предприятий (организаций)</p> <p>2. Методические основы определения вероятности банкротства субъектов хозяйствования.</p> <p>3. Ликвидация обанкротившихся предприятий (организаций)</p>	Интеракт.	1	0,5
	Итого		18	6

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Сущность и предмет исследования дисциплины «Экономика организаций» и её основные функции	Интеракт.	1	1
2.	Капитал и производственные фонды	Интеракт.	2	1
3.	Оборотные фонды и оборотные средства	Интеракт.	1	0,5
4.	Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда	Интеракт.	2	0,5
5.	Организация производства	Акт./	1	0,5
6.	Контрольная работа	Интеракт.	2	
7.	Менеджмент производственной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции..	Акт./ Интеракт.	1	0,5
8.	Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности предприятия	Интеракт.	1	0,5
9.	Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки	Интеракт.	2	0,5
10.	Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.	Интеракт.	2	0,5
11.	Банкротство и ликвидация предприятий (организаций)	Акт./ Интеракт.	1	0,5
12.	Контрольная работа 2	Интеракт.	2	
	Итого		18	6

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка научной статьи; подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Сущность и предмет исследования дисциплины «Экономика организаций» и её основные функции</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Направления деятельности предприятия. 2. Организационная структура предприятия. 3. Добровольные и институциональные объединения предприятий. 4. Принципы поведения предприятий на рынке. 5. Правовые основы функционирования предприятий. 6. Рыночная среда хозяйствования. 7. Малые предприятия в экономике государства, эффективность их использования. 8. Предпринимательство, виды предпринимательства. 	подготовка к практическому занятию; подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы	7	9
2	<p>Капитал и производственные фонды</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фонд рабочего времени оборудования. 2. Основные направления повышения эффективности использования основных фондов. 	подготовка к практическому занятию; подготовка к контрольной работе; подготовка научной статьи; выполнение контрольной работы	8	9
3	<p>Оборотные фонды и оборотные средства</p> <p>Основные вопросы:</p>	подготовка к практическому занятию;	7	9

	<p>1. Нормирование оборотных средств.</p> <p>2. Материальные ресурсы предприятия, сущность, значение и эффективность использования</p>	<p>подготовка научной статьи;</p> <p>подготовка к контрольной работе;</p> <p>выполнение контрольной работы</p>		
4	<p>Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Кадровая политика и система управления персоналом</p> <p>2. Оценка персонала как важный элемент системы управления трудовым коллективом</p> <p>3. Зарубежный опыт формирования и эффективного использования трудового потенциала фирмы</p> <p>4. Современная политика оплаты труда</p> <p>5. Доплаты и надбавки к заработной плате и организация премирования персонала.</p> <p>6. Нормирование труда</p>	<p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка научной статьи;</p> <p>подготовка к контрольной работе;</p> <p>выполнение контрольной работы</p>	7	9
5	<p>Организация производства</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Разработка производственной программы.</p> <p>2. Маркетинговая деятельность предприятия.</p> <p>Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства.</p> <p>Основные направления НТП</p>	<p>подготовка научной статьи;</p> <p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка к контрольной работе;</p> <p>выполнение контрольной работы</p>	7	9
6	<p>Менеджмент производственной деятельности.</p> <p>Качество и конкурентоспособность продукции..</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Стандартизация и сертификация продукции (услуг)</p> <p>2. Государственный надзор за качеством и внутрипроизводственный технический контроль.</p>	<p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка научной статьи;</p> <p>подготовка к контрольной работе;</p> <p>выполнение контрольной работы</p>	7	9
7	<p>Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности предприятия</p>	<p>подготовка к практическому занятию;</p>	7	9

	<p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственное регулирование предпринимательства 2. Тактическое и оперативное планирование. 3. Государственные органы управления предприятием. 3. Система планов предприятия. 	подготовка научной статьи; подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы		
8	<p>Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Калькуляция себестоимости. 2. Классификация затрат на предприятии. 3. Пути снижения себестоимости продукции. 	подготовка к практическому занятию; подготовка научной статьи; подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы	7	10
9	<p>Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Факторы роста эффективности производства (деятельности предприятия). 2. Формирование доходов, расходов и прибылей предприятия. 3. Рентабельность, ее виды и значение. 4. Факторы повышения прибыли и рентабельности предприятия. 	подготовка к практическому занятию; подготовка научной статьи; подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы	8	10
10	<p>Банкротство и ликвидация предприятий (организаций)</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовое состояние предприятия, показатели, методика расчёта. 2. Анализ платежеспособности предприятия. 3. Показатели деловой активности предприятия 	подготовка к практическому занятию; подготовка научной статьи; подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы	7	9
	Итого		72	92

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-1		
Знать	Основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач.	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Уметь	осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Владеть	методами системного и критического мышления	зачет
УК-2		
Знать	основные понятия, методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	практическое задание; научная статья; контрольная работа
Уметь	осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	контрольная работа; практическое задание; научная статья
Владеть	навыками соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе	зачет
УК-9		
Знать	последствия экономических решений в различных областях жизнедеятельности	контрольная работа
Уметь	оценивать последствия экономических решений в различных областях жизнедеятельности	практическое задание; научная статья

Владеть	оценкой экономических решений в различных областях жизнедеятельности	зачет
----------------	--	-------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	отсутствие подготовки к практическому занятию, знаний формул по соответствующим темам	знание формул по соответствующим темам, отсутствие участия на практических занятиях	активное участие в решении практических задач на занятиях, но выполнение с ошибками, решение требует корректировки	активное участие в решении практических задач на занятиях, задачи решаются самостоятельно без ошибок
научная статья	Отсутствует уникальный научно-обоснованный материал	Подготовлен и опубликован уникальный научно-обоснованный материал	Подготовлен и опубликован уникальный научно-обоснованный материал	Подготовлен и опубликован уникальный научно-обоснованный материал
контрольная работа	Выполнено правильно менее 30% теоретической части, практическая часть или не сделана или выполнена менее 30%	Выполнено не менее 50% теоретической части и практических заданий (или полностью сделано практическое задание)	Выполнено 51 - 80% теор, части, практическое задание сделано полностью с несущественным и замечаниями	Выполнено более 80% теоретической части, практическое задание выполнено без замечаний
зачет	Теоретические вопросы освещены менее 50 %, решена 1 практическая задача.	Теоретические вопросы освещены на 51% и решена 1 практическая задача полностью, а вторая с замечаниями	Теоретические вопросы освещены на 80% и практические задачи выполнены с небольшими замечаниями или полностью	Теоретические вопросы освещены в полном объеме и практические задачи выполнены без замечаний

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Вопросы к контрольной работе №1

1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика организаций»
2. Методы дисциплины «Экономика организаций»
3. Функции дисциплины «Экономика организаций»
4. Место «Экономика организаций» в системе экономических наук
5. Понятие предприятия, цели и задачи, права и обязанности предприятия.
6. Классификация предприятий.
7. Организационные структуры управления.
8. Направления деятельности предприятия.
9. Государственные органы управления предприятием.
10. Состав и структура кадров предприятия. Учет кадров на предприятии.
11. Управление персоналом предприятия.
12. Планирование численности персонала.
13. Основные фонды предприятия, их виды, структура.
14. Учет и методы оценки основных фондов предприятия.
15. Износ основных фондов предприятия, виды износа.
16. Амортизация основных фондов.
17. Показатели движения и технического состояния основных производственных фондов предприятия.
18. Фонд рабочего времени оборудования.
19. Показатели использования основных фондов. Основные направления повышения эффективности использования основных фондов.
- 20.оборотные средства предприятия. их состав. структура.

2. Вопросы к контрольной работе №2

1. Классификация затрат на предприятии.
2. Себестоимость продукции, виды и структура себестоимости.
3. Калькуляция себестоимости.
4. Пути снижения себестоимости продукции.
5. Понятие цены, функции и виды.
6. Финансовые результаты деятельности предприятия.
7. Формирование доходов, расходов и прибылей предприятия.
8. Прибыль предприятия, её сущность и значение.
9. Сущность понятия себестоимость и пути её снижения на предприятии.
10. Виды себестоимости продукции и методика их расчёта.
11. Рентабельность, ее виды и значение.
12. Факторы повышения прибыли и рентабельности предприятия.
13. Банкротство и ликвидация предприятия.
14. Финансовое состояние предприятия, показатели, методика расчёта.
15. Ликвидность предприятия и пути её повышения.
16. Анализ платежеспособности предприятия.
17. Показатели деловой активности предприятия.
18. Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства. Основные направления НТП.

7.3.2. Примерные темы для написания научной статьи

1. Практика осуществления и эффективность реструктуризации предприятия.
Ликвидность предприятия и пути её повышения.
Факторы роста эффективности производства (деятельности) предприятия.
2. Факторы повышения прибыли и рентабельности предприятия.
3. Пути снижения себестоимости продукции.
4. Стандартизация и сертификация продукции (услуг)
5. Государственный надзор за качеством и внутрипроизводственный технический контроль.

7.3.3. Примерные задания для контрольной работы

1.

Кафедра мировой экономики и экономической теории
(наименование кафедры)

Образец задания для контрольной работы
по дисциплине «Экономика организаций»
(наименование дисциплины)

Модуль 1 (2 часа)

I. Тестовое задание.

1. Что такое предприятие?

1) это самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности.

2) Одна из форм организации людей.

3) Хозяйство, выполняющее определенные виды работ.

4) Это организация, занимающаяся реализацией товаров.

5) Это организация основана на государственной собственности.

2. Что подразумевается под фондовооруженностью труда?

1) Сумма оборотных фондов в расчете на 1-го рабочего.

2) Сумма фондов обращения в расчете на 1-го рабочего.

3) Это отношение стоимости основных средств предприятия к средней годовой списочной численности рабочих.

7.3.4. Вопросы к зачету

- 1.1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика организаций»
2. Методы дисциплины «Экономика организаций»
3. Функции дисциплины «Экономика организаций»
4. Место «Экономика организаций» в системе экономических наук
5. Понятие предприятия, цели и задачи, права и обязанности предприятия.
6. Классификация предприятий.
7. Организационные структуры управления.
8. Направления деятельности предприятия.
9. Государственные органы управления предприятием.
10. Состав и структура кадров предприятия. Учет кадров на предприятии.
11. Управление персоналом предприятия.
12. Планирование численности персонала.
13. Основные фонды предприятия, их виды, структура.
14. Учет и методы оценки основных фондов предприятия.
15. Износ основных фондов предприятия, виды износа.
16. Амортизация основных фондов.
17. Показатели движения и технического состояния основных производственных фондов предприятия.
18. Фонд рабочего времени оборудования.
19. Показатели использования основных фондов. Основные направления повышения эффективности использования основных фондов.
20. Оборотные средства предприятия, их состав, структура.
21. Классификация оборотных средств предприятия.

2.

Образец Зачетного задания
по дисциплине «Экономика предприятий»
(наименование дисциплины)

ГБОУ ВО РК «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Образовательно-квалификационный
уровень __бакалавр_____

Направление подготовки __44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Семестр__VI

Учебная _____ дисциплина _____ «Экономика
предприятий»_____

Зачетное задание
Вариант № 1

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи

Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно
-------------------	--	--	--

7.4.2. Оценивание научной статьи

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность оформления в соответствии с требованиями	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ, но есть не более 4 замечаний	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ, но есть не более 3 замечаний	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ
Обоснование актуальности проблематики	Тема актуальна, но есть не более 3 замечаний к ее обоснованию	Тема актуальна, но есть не более 2 замечаний к ее обоснованию	Актуальность темы исследования обоснована
Логическая структура работы и ее отражение в плане	Соответствует, но есть не более 3 замечаний	Соответствует, но есть не более 2 замечаний	Логическая структура работы соблюдена, находит отражение в плане
Указание методов научного исследования	Методы исследования, в основном, обоснованы и адекватны проблеме, но есть не более 3 замечаний к выбору методов	Методы исследования, в основном, обоснованы и адекватны проблеме, но есть не более 2 замечаний	Методы исследования обоснованы и адекватны проблеме
Соответствие содержания разделов их названию	Соответствует, но есть не более 3 замечаний	Соответствует, но есть не более 2 замечаний	Соответствует
Логическая связь между разделами	Соблюдается, но есть несущественные замечания, не более 3	Соблюдается, но есть несущественные замечания, не более 2	Соблюдается
Наличие собственной точки зрения автора	Точка зрения автора аргументирована, но есть замечания к приведенным примерам, не более 3	Точка зрения автора аргументирована, но есть замечания к приведенным примерам, не более 2	Точка зрения автора аргументирована. Приведены примеры
Наличие элементов научной новизны	Есть, но не выделена автором	Есть, но выделена лишь частично	Научная новизна бесспорна
Практическая ценность работы	Есть, но представлена размыто	Есть, но представлена недостаточно четко	Показана
Умение формулировать выводы	В выводах есть неточности. Не более 3	В выводах есть неточности. Не более 2	Выводы сформулированы четко и отвечают на поставленные задачи

7.4.3. Оценивание выполнения контрольной работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Экономика организаций» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения всех учебных поручений строгой отчетности (контрольная работа) и не менее 60% иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	

Достаточный	зачтено
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Романенко, И. В. Экономика предприятия : учебное пособие / И. В. Романенко. - 5-е изд., перераб. и доп. . - Москва : Финансы и статистика, 2011. - 352 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/5360
2.	Сафонова Л.А., Левченко Т.М. Экономика предприятия: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019 г.	учебное пособие	http://www.iprbbookshop.ru/90605

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Скляренко В.К. Экономика предприятия: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. "Экономика" и другим экон. спец. / В. К. Скляренко. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 346 с.	учебник	10
2.	Решение задач по курсу «Экономика предприятия» : учебное пособие / под редакцией К. Н. Мохова. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, [б. г.]. — Часть 1 — 2011. — 74 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/52589

3.	Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник для бакалавров / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. - Москва : Дашков и К, 2017. - 372 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/93428
4.	Экономика предприятия: методические указания по выполнению контрольной работы для студентов направления 23.03.03 (190600) «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» : учебное пособие. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2014. 28 с.	Методические указания и рекомендации	https://e.lanbook.com/book/58369

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка научной статьи; подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение контрольной работы;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка научной статьи

Научная статья - законченная и логически цельная работа, посвященная конкретному вопросу, входящему в круг решаемых проблемы (задач).

Научная статья раскрывает наиболее значимые полученные результаты и должна включать, как правило, следующие элементы:

Элементы научной статьи: аннотация, сведения об авторе(ах), название, введение, основная часть, заключение, библиография (литература).

Дополнительно, в соответствии с требованиями редакций научных изданий, в структуру статьи могут быть также включены: индекс УДК; перечень принятых обозначений и сокращений; аннотация на английском языке; основные понятия и др.

Статья должна соответствовать научным требованиям, быть интересной достаточно широкому кругу российской научной общественности.

Материал, предлагаемый для публикации, должен быть оригинальным, не опубликованным ранее в других печатных изданиях, написан в контексте современной научной литературы и содержать очевидный элемент создания нового знания.

За точность воспроизведения имен, цитат, формул, цифр несет ответственность автор.

Требования к оформлению статьи

Объем научной статьи (включая список литературы, таблицы и надписи рисункам), учитываемой в качестве научных публикаций должен составлять, как правило, не менее 0,35 авторского листа (14 000 печатных знаков, включая пробелы между словами, знаки препинания, цифры и другие).

Текст – в формате А4; наименование шрифта – Times New Roman; размер (кегель) шрифта – 14 пунктов; все поля должны быть 2 см, отступ (абзац) – 1 см, межстрочный 1,5 интервал.

Текст статьи необходимо набирать без принудительных переносов, слова внутри абзаца разделять только одним пробелом, не использовать пробелы для выравнивания.

Следует избегать перегрузки статей большим количеством формул, дублирования одних и тех же результатов в таблицах и графиках.

Границы таблиц и рисунков должны соответствовать параметрам полей текста.

Математические уравнения и химические формулы должны набираться в редакторе формул Equation (MathType) или в Редакторе MS Word, одним объектом, а не состоять из частей, сами формулы должны быть 12 кегля.

Формулы и уравнения печатаются с новой строки и нумеруются в круглых скобках в конце строки.

Рисунки должны быть представлены в формате *.jpg или *.bmp. Подписуемая подпись должна состоять из номера и названия (Рис. 1. ...). В тексте статьи обязательно должны быть ссылки на представленные рисунки.

Графики, диаграммы и т.п. рекомендуется выполнять в программах MS Excel или MS Graph.

Таблицы должны иметь заголовки и порядковые номера. В тексте статьи должны присутствовать ссылки на таблицы и рисунки.

Список литературы оформляется согласно ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Список литературы приводится в порядке цитирования работ в тексте в квадратных скобках [1, 2, 3].

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессы и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объем заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
<https://imagemagick.org/script/index.php>
VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>
Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>
Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.
Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор
Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет во время самостоятельной подготовки (должен быть график занятости компьютерного класса);
-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы;
-раздаточный материал для проведения групповой работы;
-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации).