



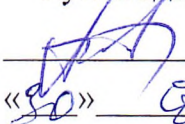
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

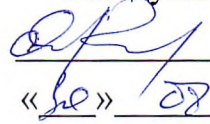
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП


_____ А.Т. Керимов
«30» _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой


_____ К.М. Османов
«30» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.06.02 «Государственный и муниципальный контроль»

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Налоги и налогообложение»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий


Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Государственный и муниципальный контроль» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327.

Составитель
рабочей программы  К.М. Османов, доц.
подпись

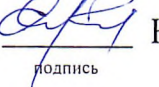
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
бухгалтерского учета, анализа и аудита

от 18-06 2024 г., протокол № 19

Заведующий кафедрой  К.М. Османов
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета
экономики, менеджмента и информационных технологий

от 27.08 2024 г., протокол № 1

Председатель УМК  К.М. Османов
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Государственный и муниципальный контроль» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Налоги и налогообложение».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков осуществления государственного и муниципального контроля органами государственной власти и местного самоуправления

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- изучение тенденций и направлений развития контроля в сфере государственного и муниципального управления;
- анализ состояния системы органов государственного и муниципального контроля, определение основных тенденций взаимодействия и совместной работы органов государственного и муниципального контроля;
- формирование навыков анализа, оценки и сравнения эффективности и результативности работы органов государственного и муниципального контроля.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Государственный и муниципальный контроль» направлен на формирование следующих ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-23 - способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность, цели, задачи, формы и методы осуществления государственного и муниципального контроля;
- правовые основы осуществления контрольной деятельности органов государственного и муниципального контроля;
- особенности осуществления судебного контроля, административного контроля, прокурорского надзора;
- методологию осуществления государственного и муниципального контроля федеральными органами власти и органами власти субъектов Российской Федерации;

Уметь:

- давать экономическую оценку деятельности органов государственного и муниципального контроля;
- использовать систему нормативных правовых актов в области осуществления государственного и муниципального контроля;
- использовать действующую систему органов государственного и муниципального контроля в России, их основные функции и обязанности;
- применять на практике количественный и качественный анализ оценки деятельности органов государственного и муниципального контроля;

Владеть:

- методами анализа эффективности деятельности органов государственного и муниципального контроля и их взаимодействия;
- навыками оценки и мониторинга организационно-правовой деятельности органов государственного и муниципального контроля с применением информационно-коммуникационных технологий;
- навыками осуществлять сбор и подготовку аналитической информации об эффективности и результативности деятельности органов государственного и муниципального контроля;
- навыками оценки и анализа влияния на органы государственного и муниципального контроля предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Государственный и муниципальный контроль» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
7	108	3	48	18		30			33	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	48	18		30			33	27
9	108	3	24	10		14			75	Экз (9 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	24	10		14			75	9

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Тема 1. Сущность и содержание государственного и муниципального контроля.	8	2		2			4	12	2		2				8	устный опрос; реферат
Тема 2. Виды и типы государственного и муниципального контроля.	10	2		4			4	12	2		2				8	устный опрос; реферат; практическое задание
Тема 3. Функции и основы организации государственного и муниципального контроля.	10	2		4			4	14	2		2				10	устный опрос; практическое задание
Тема 4. Элементы государственного и муниципального контроля.	10	2		4			4	14	2		2				10	устный опрос; реферат; практическое задание
Тема 5. Классификация форм и методов государственного и муниципального контроля.	10	2		4			4	12			2				10	устный опрос; реферат; практическое задание
Тема 6. Система органов государственного и муниципального контроля в Российской Федерации.	10	2		4			4	12			2				10	устный опрос; реферат; практическое задание
Тема 7. Особенности взаимодействия органов государственного и муниципального контроля.	10	2		4			4	6							6	устный опрос; реферат; практическое задание

Тема 8. Внедрение и использование информационных технологий в деятельности органов государственного и муниципального контроля.	7	2		2			3	13	2		2			9	устный опрос; реферат; практическое задание
Тема 9. Оценка и сравнение показателей эффективности и результативности деятельности органов государственного и муниципального контроля.	6	2		2			2	4						4	устный опрос; реферат; практическое задание
Всего часов дисциплине	81	18		30			33	99	10		14			75	
часов на контроль	27						9								

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Сущность и содержание государственного и муниципального контроля. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие государственного и муниципального контроля. 2. Виды финансового контроля. 3. Формы государственного и муниципального финансового контроля 4. Принципы государственного финансового контроля.	Акт.	2	2
2.	Тема 2. Виды и типы государственного и муниципального контроля. <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	2	2

	<p>1. Виды государственного и муниципального финансового контроля.</p> <p>2. Типы государственного и муниципального финансового контроля РФ.</p>			
3.	<p>Тема 3. Функции и основы организации государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Федеральный закон о муниципальном контроле в РФ.</p> <p>2. Функции государственного и муниципального контроля.</p>	Акт.	2	2
4.	<p>Тема 4. Элементы государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Проверка бюджетных, муниципальных учреждения.</p> <p>2. Элементы финансового контроля</p>	Акт.	2	2
5.	<p>Тема 5. Классификация форм и методов государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Формы государственного и муниципального контроля.</p> <p>2. Методы государственного и муниципального контроля.</p>	Акт.	2	
6.	<p>Тема 6. Система органов государственного и муниципального контроля в Российской Федерации.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Президентский контроль</p> <p>2. Парламентский контроль</p> <p>3. Прокурорский надзор</p> <p>4. Контроль муниципалитетов</p>	Акт.	2	
7.	<p>Тема 7. Особенности взаимодействия органов государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Ведомственный контроль</p>	Акт.	2	

	2. Взаимодействие органов государственного и муниципального контроля 3. Взаимодействие с правоохранительными органами на стадии подготовки к осуществлению контрольных мероприятий.			
8.	Тема 8. Внедрение и использование информационных технологий в деятельности органов государственного и муниципального контроля. <i>Основные вопросы:</i> 1. Использование средств автоматизации в учете и применение их для контрольных мероприятий 2. Подготовка к проведению контрольного мероприятия с использованием ПО	Акт.	2	2
9.	Тема 9. Оценка и сравнение показателей эффективности и результативности деятельности органов государственного и муниципального контроля. <i>Основные вопросы:</i> 1. Показатели эффективности результатов деятельности органов государственного и муниципального контроля 2. Показатели конечного эффекта	Акт.	2	
	Итого		18	10

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия и вырабатываемые компетенции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Сущность и содержание государственного и муниципального контроля. <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	2	2

	<p>1. Понятие государственного и муниципального контроля.</p> <p>2. Виды финансового контроля.</p> <p>3. Формы государственного и муниципального финансового контроля</p> <p>4. Принципы государственного финансового контроля.</p>			
2.	<p>Тема 2. Виды и типы государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Виды государственного и муниципального финансового контроля.</p> <p>2. Типы государственного и муниципального финансового контроля РФ.</p>	Акт.	4	2
3.	<p>Тема 3. Функции и основы организации государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Федеральный закон о муниципальном контроле в РФ.</p> <p>2. Функции государственного и муниципального контроля.</p>	Акт.	4	2
4.	<p>Тема 4. Элементы государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Проверка бюджетных, муниципальных учреждения.</p> <p>2. Элементы финансового контроля</p>	Акт.	4	2
5.	<p>Тема 5. Классификация форм и методов государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Формы государственного и муниципального контроля.</p> <p>2. Методы государственного и муниципального контроля.</p>	Акт.	4	2

6.	<p>Тема 6. Система органов государственного и муниципального контроля в Российской Федерации.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Президентский контроль 2. Парламентский контроль 3. Прокурорский надзор 4. Контроль муниципалитетов 	Акт.	4	2
7.	<p>Тема 7. Особенности взаимодействия органов государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ведомственный контроль 2. Взаимодействие органов государственного и муниципального контроля 3. Взаимодействие с правоохранительными органами на стадии подготовки к осуществлению контрольных мероприятий. 	Акт.	4	
8.	<p>Тема 8. Внедрение и использование информационных технологий в деятельности органов государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование средств автоматизации в учете и применение их для контрольных мероприятий 2. Подготовка к проведению контрольного мероприятия с использованием ПО 	Акт.	2	2
9.	<p>Тема 9. Оценка и сравнение показателей эффективности и результативности деятельности органов государственного и муниципального контроля.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Показатели эффективности результатов деятельности органов государственного и муниципального контроля 2. Показатели конечного эффекта 	Акт.	2	
	Итого		30	14

5.3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5.4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5.5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Сущность и содержание государственного и муниципального контроля.	подготовка реферата; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	4	8
2	Тема 2. Виды и типы государственного и муниципального контроля.	подготовка реферата; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	4	8
3	Тема 3. Функции и основы организации государственного и муниципального контроля.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	4	10

4	Тема 4. Элементы государственного и муниципального контроля.	подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию	4	10
5	Тема 5. Классификация форм и методов государственного и муниципального контроля.	подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию	4	10
6	Тема 6. Система органов государственного и муниципального контроля в Российской Федерации.	подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию	4	10
7	Тема 7. Особенности взаимодействия органов государственного и муниципального контроля.	подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию	4	6
8	Тема 8. Внедрение и использование информационных технологий в деятельности органов государственного и муниципального контроля.	подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию	3	9
9	Тема 9. Оценка и сравнение показателей эффективности и результативности деятельности органов государственного и муниципального контроля.	подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию	2	4
Итого			33	75

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-5		
Знать	сущность, цели, задачи, формы и методы осуществления государственного и муниципального контроля; правовые основы осуществления контрольной деятельности органов государственного и муниципального контроля	устный опрос; реферат; практическое задание
Уметь	давать экономическую оценку деятельности органов государственного и муниципального контроля; использовать систему нормативных правовых актов в области осуществления государственного и муниципального контроля	устный опрос; реферат; практическое задание
Владеть	методами анализа эффективности деятельности органов государственного и муниципального контроля и их взаимодействия	экзамен
ПК-23		
Знать	особенности осуществления судебного контроля, административного контроля, прокурорского надзора; методологию осуществления государственного и муниципального контроля федеральными органами власти и органами власти субъектов Российской Федерации	устный опрос; реферат; практическое задание
Уметь	использовать действующую систему органов государственного и муниципального контроля в России, их основные функции и обязанности; применять на практике количественный и качественный анализ оценки деятельности органов государственного и муниципального контроля	устный опрос; реферат; практическое задание

Владеть	<p>навыками оценки и мониторинга организационно-правовой деятельности органов государственного и муниципального контроля с применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>навыками осуществлять сбор и подготовку аналитической информации об эффективности и результативности деятельности органов государственного и муниципального контроля;</p> <p>навыками оценки и анализа влияния на органы государственного и муниципального контроля предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	экзамен
----------------	--	---------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Ответа нет	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
реферат	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
практическое задание	Задание не выполнено.	Задание выполнено позже установленного срока, при защите имелись существенные замечания.	Задание выполнено, но при защите практической работы имелись несущественные замечания.	Задание выполнена и защищена в срок.

экзамен	Выполнено менее 50% теоретической части и практического задания (отсутствует практическое задание)	Выполнено не менее 50% теоретической части и практического задания (или полностью сделано практическое задание)	Выполнено 51 - 80% теоретической части, практическое задание сделано полностью с несущественным и замечаниями	Выполнено более 80% теоретической части, практическое задание выполнено без замечаний
---------	--	---	---	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

1. Финансовая система РФ, как объект контроля.
2. Принципы и методы муниципального финансового контроля.
3. Формы государственного финансового контроля.
4. Суть и значение ведомственного государственного контроля.
5. Система муниципального финансового контроля РФ.
6. Факторы, которые влияют на формирование прибылей бюджетов.
7. Классификация и планирование государственных расходов.
8. Правовой режим валютного контроля.
9. Счетная палата РФ ее задания и полномочий.
10. Государственная пробирная палата РФ, и ее функции.

7.3.2. Примерные темы для составления реферата

1. Роль и направление развития Президентского финансового контроля
2. Правительство Российской Федерации – субъект государственного финансового контроля
3. Бюджетный контроль
4. Государственный контроль в сфере государственных закупок
5. Органы и агенты валютного контроля
6. Правовое регулирование организации и осуществления валютного контроля в России
7. Ответственность и санкции за нарушения валютного законодательства
8. Проблемы осуществления валютного контроля в России
8. Таможенный финансовый контроль в России

9.Профессиональные субъекты аудиторской деятельности

10.Особенности аудиторского финансового контроля

7.3.3. Примерные практические задания

1.Субъектами налогового контроля являются:

- a) налоговые органы
- b) таможенные органы
- c) следственные органы
- d) все ответы верны

2.Выездная проверка не может продолжаться более:

- a) одного месяца
- b) двух месяцев
- c) трех месяцев
- d) четырех месяцев

3.Какие виды налоговых проверок не предусмотрены НК РФ

- a) камеральные
- b) выездные
- c) оперативные

4.Налоговый контроль по месту нахождения налогового органа:

- a) камеральный
- b) выездной
- c) местный

5.Сущность налогового контроля в широком смысле подразумевает:

- a) совокупность мер государственного регулирования, обеспечивающих экономическую безопасность России и соблюдение государственных и муниципальных фискальных интересов
- b) контроль государства в лице компетентных органов за законностью и целесообразностью действий в процессе введения, уплаты или взимания налогов и сборов
- c) возможности количественного отражения налоговых поступлений, их сопоставления с потребностями государства, выявления необходимости изменений налогового законодательства

6. Налоговый орган обязан:

- a) вести учет организаций и физических лиц
- b) осуществлять регистрацию организаций и физических лиц как налогоплательщиков
- c) осуществлять оформление организаций и физических лиц как налогоплательщиков

7. Имеют ли налоговые органы право проведения повторных налоговых проверок по одним и тем же налогам за уже проверенный налоговый период?

- a) Не имеют
- b) Имеют в случае если проверку проводит вышестоящий налоговый орган
- c) Имеют при наличии непогашенной задолженности по налогу

8. Субъектами налогового контроля являются:

- a) налоговые органы
- b) органы внутренних дел
- c) следственные органы
- d) все ответы верны

9. Какое из ниже приведенных определений соответствует термину налоговый агент

- a) организации и физические лица, которые являются источником выплаты доходов плательщикам
- b) организации и физические лица, на которые возложена обязанность уплачивать налоги
- c) организации и физические лица, которые уплачивают налоги и сборы
- d) государственные органы, которые осуществляют управление в сфере налогообложения

10. Субъектами налогового контроля являются:

- a) налоговые органы
- b) таможенные органы
- c) следственные органы
- d) все ответы верны

7.3.4. Вопросы к экзамену

- 1.Права и обязанности руководителя, участников ревизионной группы и должностных лиц проверяемой организации при проведении Федеральной службой финансово-бюджетного надзора ревизий (проверок).
- 2.Структура и содержание акта проверки (ревизии), составляемого должностными лицами Росфиннадзора по результатам проверочных мероприятий в сфере бюджетного контроля.
- 3.Порядок оформления результатов ревизии (проверки) в Федеральной службе финансово-бюджетного надзора.
- 4.Порядок реализации материалов ревизий (проверок) в Федеральной службе финансово-бюджетного надзора.
- 5.Порядок рассмотрения жалобы на действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения Росфиннадзором государственной функции в сфере бюджетного контроля.
- 6.Получение достаточных, надлежащих и надежных доказательств и документирование контрольной деятельности.
- 7.Основные проверочные процедуры, необходимые и достаточные для проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности казенных учреждений.
- 8.Особенности организации и осуществления государственного финансового контроля за деятельностью унитарных предприятий.
- 9.Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности субъекта Российской Федерации
- 10.Контроль за проведением валютных операций
- 11.Контроль за обеспечением качества образования
- 12.Контроль за правильностью оформления документов при экспорте
- 13.Контроль за соблюдением правил нормирования в сфере закупок
- 14.Контроль за соблюдением законодательства о государственном социальном страховании
- 15.Контроль за возвратом и использованием выручки от экспорта
- 16.Контроль за соблюдением финансово-бюджетного законодательства, целевым и эффективным использованием средств, выделенных из бюджета
- 17.Контроль за деятельностью банков в части соблюдения ими законодательства о предотвращении легализации доходов, полученных незаконным путем
- 18.Предварительный и текущий контроль за ведением операций со средствами федерального бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств федерального бюджета
- 19.Контроль за целевым использованием организациями физической культуры и спорта средств полученной безвозмездной помощи

20. Контроль за игорным бизнесом и соблюдением законодательства при осуществлении деятельности в этой сфере
21. Контроль за соблюдением валютного законодательства
22. Внешний контроль качества работы аудиторских организаций
23. Контроль и надзор за деятельностью не кредитных финансовых организаций
24. Соблюдение законодательства в области делопроизводства и архивного дела
25. Таможенный транзит
26. Выявление полноты и своевременности исполнения показателей бюджета
27. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета субъекта Российской Федерации
28. Контроль за своевременностью представления отчетности по валютным операциям и соответствию её законодательству
29. Контроль ввоза транспортных средств международной перевозки
30. Экспертиза проектов законов о бюджетах субъекта Российской Федерации
31. Контроль за использованием средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
32. Цели и задачи финансового контроля
33. Принципы осуществления финансового контроля. История их зарождения и необходимость использования в современном мире
34. Функции государственного финансового контроля в РФ
35. Классификация государственного финансового контроля
36. Методы финансового контроля и особенности их применения
37. Сущность, цели и задачи банковского надзора
38. Система органов банковского надзора
39. Полномочия Центрального Банка в сфере банковского надзора
40. Объекты контроля Росфинмониторинга и его территориальных органов
41. Регулирование международного сотрудничества в сфере борьбы с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма.
42. Ответственность субъектов, осуществляющих легализацию доходов, полученных преступным путем, и финансирование терроризма.
43. Компетенции Комитета банковского надзора Банка России
44. Компетенции Комитета банковского надзора Банка России
45. Внутренний банковский контроль
46. Банковская тайна
47. Контроль переработки товаров на таможенной территории
48. Контроль за сокрытием налоговой базы
49. Контроль за соблюдением порядка организации и проведения проверок государственными органами

50. Фактический контроль при проверке кассовых операций

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.2. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция

<p>Степень раскрытия проблемы</p>	<p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний</p>	<p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний</p>	<p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы</p>
<p>Обоснованность выбора источников</p>	<p>5-8 источников</p>	<p>8-10 источников</p>	<p>Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников</p>
<p>Соблюдение требований к оформлению</p>	<p>Не более 4 замечаний</p>	<p>Не более 3 замечаний</p>	<p>Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.</p>

Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль
-------------	----------------------	----------------------	---

7.4.3. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.4. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины

Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Государственный и муниципальный контроль» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Гузнов А.Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Соответствует ФГОС ВО / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская ; рец.: Е. Ю. Грачева, Е. Н. Пастушенко. - М.: Юрайт, 2019. - 501 с.	учебное пособие	15
2.	Налоговое администрирование и контроль: учебное пособие / ред.: Н. П. Мельникова, Л. И. Гончаренко ; рец.: Н. Н. Тютюрюков, В. В. Зозуля. - М.: Юрайт, 2019. - 447 с.	учебное пособие	15
3.	Статистические методы контроля и управления качеством [Электронный ресурс]. Ч. 1 : методические указания. - Москва: РГУ им. А.Н. Косыгина, 2017. - 69 с.	методичес кие указания	https://e.lanbook.com/book/128190
4.	Титков, А. А. Планирование и контроллинг : учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы / А. А. Титков. - Орел : ОрелГАУ, 2016. - 80 с.	Учебно- методичес кие пособия	https://e.lanbook.com/book/91671
5.	Болдырев И.А., Герасимов М.И., Кожин А.С. Микроконтроллеры в системах управления: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019 г.	практикум	http://www.iprbbookshop.ru/93326
6.	Гинис Л.А. Статистические методы контроля и управления качеством. Прикладные программные средства: Издательство Южного федерального университета, 2017 г.	учебное пособие	http://www.iprbbookshop.ru/87498

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
----------	----------------------------	---	-------------------

1.	Тимофеева, Е. Ю. Валютное регулирование и валютный контроль : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «таможенное дело» / Е. Ю. Тимофеева. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. - 256 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/112448
2.	Мысляева И.Н. Государственное и муниципальные финансы: учебник образовательных орг-ций ВО по направ. подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) бакалавр). Соответствует ФГОС ВО последнего поколения / И. Н. Мысляева ; рец.: Д. Н. Земляков, В. Н. Лексин. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 444 с.	учебник	15
3.	Управление затратами предприятия : методические указания по выполнению контрольной работы для студентов направлений подготовки 38.03.01 «экономика», 38.03.02 «менеджмент» всех форм обучения. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2017. - 32 с.	Методические указания и рекомендации	https://e.lanbook.com/book/99825
4.	Буздалина, О. Б. Развитие государственной финансовой поддержки субъектов малого предпринимательства в условиях экономической неопределенности : монография / О. Б. Буздалина. - Москва : Дашков и К, 2015. - 86 с.	Монографии	https://e.lanbook.com/book/70564
5.	Ишина, И. В. Управление общественными финансами: теория и практика : монография / И. В. Ишина, О. Н. Долина, С. В. Фрумина. - Москва : Дашков и К, 2015. - 159 с.	Монографии	https://e.lanbook.com/book/72368

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
<http://franco.crimealib.ru/>
6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т. д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка реферата

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Бакалавр должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

– Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.

– В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.

2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

– Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.

– Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.

– В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.

– Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.

– В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессы и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

- оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
- демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
<https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям и лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

-Для проведения лекционных занятий необходима специализированная аудитория – оснащенная интерактивной доской, в которой на стендах размещены необходимые наглядные пособия.