



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Центр среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП СПО

Н.Б. Демироглу

«20» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦСПО

Р.Э. Зитляев

«20» февраля 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по подготовке и защите курсовых проектов

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Симферополь – 2025 г.

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых проектов для обучающихся специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Составитель методических рекомендаций _____ Н.Б. Демироглу
(подпись)

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании цикловой комиссии ЦСПО от «20» февраля 2025 г., протокол № 12

Председатель ЦК _____ Сарыбиял Э.А.
(подпись)

1. Общие положения

Выполнение курсового проекта является одним из видов учебной деятельности студентов. Курсовой проект позволяет углубить теоретические знания студентов и закрепить их на конкретном практическом материале.

Выполнение студентом курсового проекта проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по курсу;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных задач;
- формирования умений поиска, анализа, систематизации, обобщения, специальной, справочной и нормативно-правовой информации, полученной из различных информационных источников;
- повышения уровня системного мышления, творческой инициативы, самостоятельности и ответственности за принимаемые решения;
- формирования умений оформлять результаты учебно-исследовательской деятельности, готовить презентацию для защиты выполненного курсового проекта, выступать перед аудиторией с докладом и вести профессиональную дискуссию при защите курсового проекта.

Подготовка курсового проекта должна осуществляться преимущественно на материалах сферы будущей профессиональной деятельности и исходить из ее актуальных, практически значимых задач.

Курсовой проект должен обладать элементами новизны, научного поиска и другими индивидуальными достоинствами. Содержание работы должно показать уровень общетеоретической и специальной подготовки обучающегося, его способность применять на практике приобретенные в процессе обучения теоретические знания и практические навыки, проводить анализ информации об имуществе, его источниках, платежеспособности и доходности на основе составленной бухгалтерской отчетности, делать правильные выводы и разрабатывать конкретные мероприятия по повышению эффективности производства.

Курсовой проект может стать составной частью (главой) дипломного проекта (работы).

Научная значимость и практическая ценность курсового проекта определяется тем, в какой мере содержащиеся в ней предложения и рекомендации способствуют улучшению работы организации.

2. Выбор темы курсового проекта

Тематика курсовых проектов разрабатывается преподавателями кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита, реализующими дисциплины / междисциплинарные курсы.

Тематика курсовых проектов соответствует ПООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и способствует формированию компетенций, необходимых студенту.

Студент выбирает тему курсовых проектов из объявленного перечня, но также имеет право предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

Дублирование тем курсовых проектов в пределах одной учебной группы не допускается.

Примерный перечень тем курсовых проектов

«Экономика организации»:

1. Производственная мощность организации и способы ее расчета
2. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации
3. Основные фонды организации и их обзорная характеристика
4. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки
5. Износ основных производственных фондов и механизм их амортизации
6. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования
7. Оборотный капитал организации, его роль, состав и структура
8. Нормирование оборотных средств коммерческой организации
9. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств
10. Трудовые ресурсы организации: состав и структура персонала, планирование его численности
11. Понятие и показатели производительности труда в организации
12. Формы и системы оплаты труда в организации
13. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы
14. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам
15. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях
16. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену
17. Прибыль организации, ее формирование и использование
18. Понятие и показатели рентабельности коммерческой организации
19. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации
20. Нематериальные активы и их роль в деятельности коммерческой организации
21. Инвестиции, их виды и источники формирования. Разработка инвестиционных проектов
22. Нормирование труда и его роль в повышении эффективности деятельности организации
23. Бизнес-план организации и методы его разработки
24. Прибыль и рентабельность как показатели доходности коммерческой организации
25. Малый бизнес в России: понятие, критерии, значение для развития экономики

«Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования» (в рамках профессионального модуля «Ведение бухгалтерского и налогового учета»:

1. Бухгалтерский учет основных средств предприятия.
2. Бухгалтерский учет поступления и выбытия основных средств предприятия.
3. Бухгалтерский учет амортизации основных средств: проблемы и перспективы.
4. Учет оценки и переоценки основных средств предприятия.

5. Инвентаризация основных средств, отражение её результатов в бухгалтерском учёте организации.
6. Бухгалтерский учет затрат на восстановление и техническое обслуживание основных средств.
7. Бухгалтерский учет арендованного имущества в соответствии с национальными стандартами учета.
8. Бухгалтерский учет имущества, сданного в аренду.
9. Бухгалтерский учет лизинговых операций у лизингодателя: проблемы и перспективы развития национального законодательства.
10. Бухгалтерский учет лизинговых операций у лизингополучателя.
11. Бухгалтерский и налоговый учет автотранспортных средств и затрат по их обслуживанию.
12. Бухгалтерский учет современных средств связи компании и затрат по их обслуживанию (стационарная и мобильная связь, Интернет).
13. Учет объектов интеллектуальной собственности: проблемы и перспективы.
14. Учет и оценка деловой репутации компании.
15. Учет объектов нематериальных активов, создаваемых организациями для собственного потребления.
16. Бухгалтерский учет нематериальных активов предприятия.
17. Учет объектов интеллектуальной собственности, созданных в результате выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
18. Бухгалтерский учет производственных запасов предприятия.
19. Бухгалтерский учет приобретения и заготовления материально-производственных запасов на предприятии.
20. Особенности бухгалтерского учета тары на предприятии.
21. Бухгалтерский учет товаров в коммерческих организациях.
22. Учёт материальных ценностей на забалансовых счетах.
23. Учёт резерва под снижение материальных ценностей на предприятии.
24. Бухгалтерский учет специального имущества (специальных инструментов, приспособлений, оборудования и специальной одежды).
25. Бухгалтерский учет инвентаризационных разниц.
26. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции.
27. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости выполненных работ и оказанных услуг.
28. Система обобщения производственных затрат и ее информационная ценность в управлении производством продукции.
29. Учет выпуска готовой продукции и порядок формирования фактической себестоимости.
30. Бухгалтерский и налоговый учет потерь от брака.
31. Организация учёта готовой продукции предприятия.
32. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции предприятия.
33. Бухгалтерский учет расходов предприятия.
34. Бухгалтерский учет денежных средств организации.
35. Учет денежных средств и операций в иностранной валюте на предприятии.
36. Учёт денежных документов и переводов в пути.
37. Бухгалтерский учет и контроль дебиторской задолженности организации.

38. Бухгалтерский учёт формирования и использования резерва по сомнительным долгам предприятия.
39. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами на предприятии.
40. Формирование бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью организации.
41. Совершенствование учета оплаты труда и заработной платы в условиях применения прикладных программных продуктов.
42. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
43. Учёт пособий по временной нетрудоспособности работников организации.
44. Учёт заработной платы за время отпуска.
45. Виды удержаний из заработной платы и порядок их учёта на предприятии.
46. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
47. Учёт расчётов по претензиям на предприятии.
48. Организация учёта расчётов с бюджетом по налогам и сборам.
49. Учёт расчетов предприятия с внебюджетными фондами.
50. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами: анализ российской практики.
51. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения командировочных расходов.
52. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и покупателями предприятия.
53. Порядок учёта внутрихозяйственных расчётов организаций.
54. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями предприятия.
55. Учет внутрихозяйственных расчетов.
56. Бухгалтерский учет доходов организации.
57. Учет доходов и расходов организации в российской системе учета.
58. Формирование информации и порядок учета доходов и расходов будущих периодов предприятия.
59. Бухгалтерский учет формирования финансовых результатов деятельности коммерческой организации.
60. Учёт нераспределенной прибыли (непокрытых убытков) организации.
61. Формирование бухгалтерской информации для управления прибылью организации.
62. Учет формирования и использования собственного капитала коммерческой организации.
63. Бухгалтерский учет операций по формированию и изменению уставного капитала предприятия.
64. Учёт добавочного капитала организации.
65. Особенности формирования и учёта уставного капитала в организациях различных форм собственности.
66. Бухгалтерский учёт резервного капитала организации на предприятии.
67. Учет средств целевого финансирования на предприятии.
68. Бухгалтерский учет кредитов и займов и затрат по их обслуживанию.
69. Организация учета торговых операций с использованием современных форм торговли (через Интернет и др.).
70. Особенности организации учета в оптовой и розничной торговле.
71. Особенности организации учета в строительстве.
72. Особенности организации учета в организациях туристско-рекреационного комплекса.

3. Требования к структуре курсового проекта

Курсовой проект носит практический характер и выполняется по материалам конкретного предприятия любой организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности, за исключением бюджетных и кредитных учреждений.

Структура курсового проекта:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Общий объем курсового проекта составляет, как правило, не менее 30 страниц.

На титульном листе курсового проекта указывается наименование структурного подразделения, наименование темы, номер учебной группы, фамилия, имя, отчество автора работы и руководителя, год написания работы. Пример оформления титульного листа представлен в Приложении № 1.

В содержании приводятся заголовки глав и параграфов, а также указываются страницы, с которых они начинаются.

Содержание курсового проекта включает в себя:

Введение

Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предприятия

Раздел 2. Основная расчетно-экономическая и текстовая часть

Выводы и предложения

Информационные источники

Приложения

Титульный лист является первой страницей курсового проекта и оформляется в соответствии с образцом, приведенном в Приложении 1.

Содержание включает все структурные элементы документа, которые входят в его состав (введение, наименование всех разделов и подразделов основной части, заключение, список использованных источников, приложения) с указанием номеров листов, с которых начинаются эти элементы документа. Содержание помещают на листе, следующем после титульного и, при необходимости, на последующих листах. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка по центру строки прописными буквами. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы и абзацного отступа.

Структурные элементы документа: введение, заключение, список использованных источников, приложения – номеров разделов не имеют.

Введение. Здесь необходимо раскрыть актуальность проблемы для исследуемой отрасли; цель и задачи исследований. Объем введения 1-2 стр.

Основная часть курсового проекта, как правило, состоит не менее чем из двух разделов. При обоснованной студентом необходимости число глав может быть увеличено, но это не должно отражаться на качестве излагаемого материала и проводимых расчетов. Каждый раздел начинается с нового листа. Разделы курсового проекта должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера

раздела (главы) и номера подраздела, разделенных точкой, например: «1.2» (второй подраздел первой главы).

Теоретический раздел. Раскрывается сущность исследуемой проблемы и дается её теоретическое осмысление. Приводится обзор литературы по изучаемой теме с изложением различных точек зрения авторов на предмет (проблему) изучения, их анализ и обобщение. Содержание теоретической части показывает, насколько студент владеет знаниями по исследуемой проблематике, насколько в целом пополнился его научный опыт, как это используется в самостоятельной научной работе. Рекомендуется использовать графический материал в виде схем, рисунков, графиков. По ходу текста обязательна ссылка на литературные источники, откуда студент заимствует те или иные материалы, положения, данные. Здесь приводятся, в зависимости от специфики выбранной темы, расчетные формулы, методы расчетов, алгоритмы, модели, блок-схемы. Более детально раскрывается сущность той или иной стороны вопроса.

Аналитико-практический раздел. Содержание этого раздела зависит от объекта исследования. Это заключительный раздел основной части курсового проекта, который посвящен решению конкретной прикладной задачи, которая должна быть тесно связана по смысловому содержанию с основной темой исследования, органически увязываться со всеми предыдущими разделами и соответствовать цели, указанной во введении. Задачи могут быть связаны с анализом процессов, характеризующих объект исследования, прогнозные задачи, задачи по комплексной оценке объекта, задачи по автоматизации обработки информации, моделирование систем. Автор должен провести детальный анализ решаемой проблемы или полученных результатов на конкретном предприятии используя материалы производственной практики или данные из литературных источников.

Заключение является логическим завершением курсового проекта. Оно должно быть конкретным и вытекать из результатов проведенного экономического исследования. В данном разделе должны содержаться основные результаты исследования и выводы, сделанные на их основе. Студенты приводят два-три конкретных предложения по решению изучаемой проблемы и дают их обоснование.

Список использованных источников содержит перечень источников информации, на которые в курсовом проекте приводятся ссылки. Список литературы приводится в конце курсового проекта, источники располагаются в алфавитном порядке фамилий первых авторов или заглавий. Например: Туревский, И.С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий: учебное пособие [Текст] / И.С. Туревский. – М.: ИД «Форум», 2009. – 240 с

Приложения. Если в курсовом проекте есть приложения, то каждое из них следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ»

Пример оформления содержания курсового проекта **Тема «Бухгалтерский учет денежных средств организации»**

ВВЕДЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 1.1. Экономическая сущность денежных средств организации
- 1.2. Значение и задачи учета денежных средств организации
- 1.3. Методические аспекты учета денежных средств организации и порядок отражения информации в бухгалтерской отчетности

РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ООО «МЕЛПРОУЗ»

- 2.1. Краткая характеристика организации бухгалтерского учета

- 2.2. Документальное оформление операций с денежными средствами организации
- 2.3. Синтетический и аналитический учет денежных средств организации
- 2.4. Инвентаризация денежных средств организации

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ООО «МЕЛПРОУЗ»

- 3.1. Совершенствование организации бухгалтерского учета на предприятии
- 3.2 Основные направления совершенствования бухгалтерского учета денежных средств организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

4. Требования к оформлению курсового проекта

Оформление курсового проекта должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32-2017 в редакции изменения от 12.09.2018 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Курсовой проект оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, в таблицах – размер шрифта 12. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 20 мм; правое – не менее 10 мм; колонтитулы: верхний - 2; нижний - 1,25.

Названия структурных элементов: «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являются заголовками печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки) – строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста выделяются полужирным шрифтом.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Нумерация разделов производится арабскими цифрами. Разделы делятся на параграфы и нумеруются арабскими цифрами, а именно:

РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Сущность и значение оборотных активов организации

Параграфы (разделы) должны иметь нумерацию в пределах каждой главы (раздела), а главы (разделы) – в пределах всего текста работы.

Нумерация страниц

Страницы курсового проекта должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная по всему тексту работы. Номер страницы проставляют, начиная со второй, в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы.

Каждую главу проекта следует начинать с нового листа.

Параграф начинать с нового листа не следует.

Иллюстрации и таблицы

Графики, схемы, диаграммы, рисунки располагаются в курсовом проекте непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (то есть по всему тексту) – 1,2,3, и т.д., либо внутри каждой главы – 1.1,1.2, и т.д.

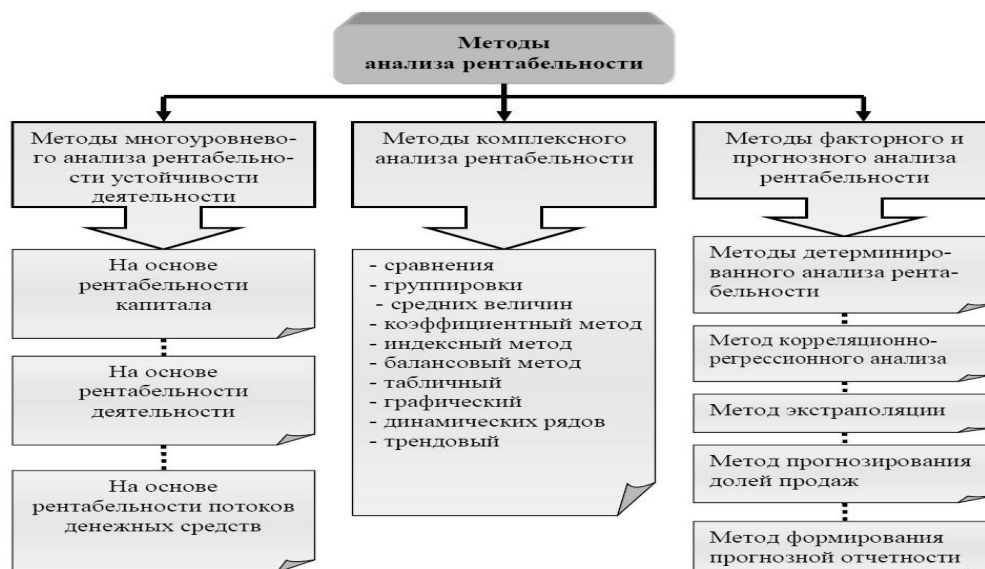


Рисунок 1. Основные методы анализа рентабельности организации

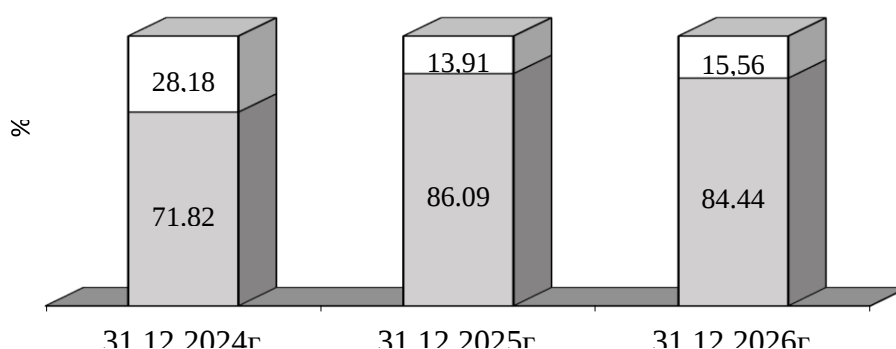


Рисунок 2. Структура имущества ООО «Волна», %

Наименование (краткое и точное) таблицы должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, необходимо располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту или в рамках главы (2.1 и т.д.). Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» – Приложение № 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в

том случае, если целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Например:

Таблица 2.1. Динамика пассивов ООО «Волна» за 2024-2025 гг., тыс. руб.

Показатели	31.12.2024 г.	31.12.2025 г.	Абсолютное отклонение, ±
Собственный капитал	910	909	- 1
Долгосрочные обязательства	8 798	9 130	+ 332

Продолжение таблицы 2.1

Показатели	2024 г.	2025 г.	Абсолютное отклонение, ±
Краткосрочные обязательства	18 962	15 555	- 3 407
Итого пассивы	28 670	25 594	- 3 076

Таблица 2.2. Динамика финансовых результатов ООО «Волна», тыс. руб.

Показатели	2024 г.	2025 г.	2026 г.	Абсолютное отклонение, (±)		Темп роста, %	
				2025г./2024 г.	2026г./2025 г.	2025г./2024 г.	2026г./2025 г.
Валовая прибыль (убыток)	427	231	152	-196	-79	54,1	65,8
Прибыль (убыток) от продаж	427	231	152	-196	-79	54,1	65,8
Прибыль (убыток) до налогообложения	365	193	74	-172	-119	52,9	38,3
Текущий налог на прибыль	98	46	22	-52	-24	46,9	47,8
Чистая прибыль (убыток)	267	147	52	-120	-95	55,1	35,4

Формулы

Формулы нумеруются порядковой нумерацией в пределах всего курсового проекта арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример написания формулы:

$$R_{СК} = \frac{Пч}{Выр} \times \frac{Выр}{А} \times \frac{А}{СК} = РП \times ОА^{(2,1)} \times ФЗ$$

Цитирование, ссылки и сноски

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;
- если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;
- если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст).

Например:

Текст [33, с. 105].

Ссылки на главы, рисунки, таблицы должны начинаться со строчной буквы, например, см. рис.2.5., результаты приведены в табл.3.1....

Список использованных источников и интернет-ресурсов

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов.

Список использованных источников и интернет-ресурсов должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

В любом случае, основой оформления списка литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов является библиографическое описание источников в соответствии с вышеперечисленными ГОСТами.

Общие требования к приложениям

Приложения – дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение № ____».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Например: рис. 3.1 (первый рисунок третьего приложения), таблица 1.1 (первая таблица первого приложения).

Пример оформления списка использованных источников

Книги с одним автором (запись под заголовком)

Рубцов, Б. Б. Мировые фондовые рынки: современное состояние и закономерности развития [Текст] / Б. Б. Рубцов. – М.: Дело, 2021. – 311 с.

Книги с двумя авторами (запись под заголовком)

Новиков, Ю. Н. Персональные компьютеры: аппаратура, системы, Интернет [Текст] / Ю. Н. Новиков, А. Черепанов. – СПб.: Питер, 2021. – 458 с.

Книги с тремя авторами (запись под заголовком)

Амосова, В. В. Экономическая теория [Текст]: учеб. для экон. фак. техн. и гуманитар. вузов / В. Амосова, Г. Гукасян, Г. Маховикова. – СПб.: Питер, 2021. – 475 с.

Запись под заглавием

Книги четырех авторов (запись под заглавием)

Внешний вектор энергетической безопасности России [Текст] / Г. А. Телегина [и др.]. – М.: Энергоатомиздат, 2020. – 335 с.

5 и более авторов (запись под заглавием)

Моделирование систем: учеб. пособие для направления 651900 «Автоматизация и управление» [Текст] / Б. К. Гришутин, А. В. Зарщиков, М. В. Земцев и [др.]; М-во образования Рос. Федерации, Моск. гос. ун-т печати (МГУП). – М.: МГУП, 2001. – 90 с. : ил.

Сборник научных статей

Валютно-финансовые операции в условиях экономической глобализации: международный опыт и российская практика [Текст]: сб. науч. ст. аспирантов каф. МЭО / С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. каф. междунар. экон. отношений. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2001. – 82 с.

Труды

Феномен Петербурга [Текст]: труды Второй междунар. конф., (2000; С.-Петербург) / Отв. ред. Ю.Н. Беспярых. – СПб.: БЛИЦ, 2001. – 543 с.

Сборник официальных документов

Государственная служба [Текст]: сб. нормат. док. для рук. и организаторов обучения, работников кадровых служб гос. органов и образоват. учреждений / Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации. – М.: Дело, 2001. – 495 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст]: офиц. текст по состоянию на 1 июня 2000 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2000. – 368 с.

Справочник, словарь

Справочник финансиста предприятия [Текст] / Н. П. Баранникова [и др.]. – 3-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2001. – 492 с. – (Справочник «ИНФРА-М»).

Нобелевские лауреаты XX века. Экономика [Текст]: энциклопед. словарь / авт.- сост. Л. Л. Васина. – М.: РОССПЭН, 2001. – 335 с.

*Многотомное издание**Документ в целом*

Безуглов, А. А. Конституционное право России [Текст]: учебник для юрид. вузов: в 3 т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов. – М.: Профтехобразование, 2001. – Т.1 – 3.

Кудрявцев, В. Н. Избранные труды по социальным наукам [Текст]: в 3 т. / В. Н. Кудрявцев; Рос. акад. наук. – М.: Наука, 2002. – Т.1, 3.

Удалов, В. П. Малый бизнес как экономическая необходимость [Текст]: в 2 кн. / В. П. Удалов. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2002. – Кн. 1–2.

Отдельный том

Абалкин, Л. И. Избранные труды. В 4 т. Т.4. В поисках новой стратегии [Текст] / Л. И. Абалкин; Вольное экон. о-во России. – М.: Экономика, 2000. – 797 с.

Банковское право Российской Федерации. Особенная часть [Текст]: учебник. В 2 т. Т. 1 / А. Ю. Викулин [и др.]; отв.ред Г. А. Тосунян; Ин-т государства и права РАН, Академ. правовой ун-т.- М.: Юристь, 2001. – 352 с.

Депонированная научная работа

Викулина, Т. Д. Трансформация доходов населения и их государственное регулирование в переходной экономике [Текст] / Т. Д. Викулина, С. В. Днепровая; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб., 1998. – 214 с. – Деп. в ИНИОН РАН 06.10.98, № 53913.

*Составные части документов.**Статьи из газет.*

Габуев, А. Северная Корея сложила ядерное оружие [Текст]: [к итогам 4-го раунда шестисторон. переговоров по ядерн. проблеме КНДР, Пекин] / Александр Габуев, Сергей Строкань // Коммерсантъ. – 2005. – 20 сент. – С. 9.

Петровская, Ю. Сирийский подход Джорджа Буша [Текст]: [о политике США в отношении Сирии] / Юлия Петровская, Андрей Терехов, Иван Грошков // Независимая газета. – 2005. – 11 окт. – С. 1, 8.

Разделы, главы и другие части книги.

Гончаров, А. А. Разработка стандартов [Текст] / А. А. Гончаров, В. Д. Копылов // Метрология, стандартизация и сертификация / А. А. Гончаров, В. Д. Копылов. – 2-е изд., стер. - М., 2005. – Гл. 11. – С. 136-146.

Статьи из журналов.

Один автор

Ивашкевич, В. Б. Повышение прозрачности информации о ценных бумагах [Текст] / В. Б. Ивашкевич // Финансы. – 2005. – № 3. – С. 16-17.

Два автора

Бакунина, И. М. Управление логической системой (методологические аспекты) [Текст] / И. М. Бакунина, И. И. Кретов // Менеджмент в России и за рубежом. – 2003. – № 5. – С. 69–74.

Три автора

Еремина, О. Ю. Новые продукты питания комбинированного состава [Текст] / О. О. Еремина, О. К. Мотовилов, Л. В. Чупина // Пищевая промышленность. – 2009. – № 3. – С. 54-55.

Четыре автора

Первый главный конструктор ГосМКБ «Вымпел» Иван Иванович Торопов [1907-1977] [Текст] / Г. А. Соколовский, А. Л. Рейдель, В. С. Голдовский, Ю. Б. Захаров // Полет. – 2003. – № 9. – С. 3-6.

Пять и более авторов

О прогнозировании урожая дикорастущих ягодных растений [Текст] / В. Н. Косицин, Г. В. Николаев, А. Ф. Черкасов [и др.] // Лесное хозяйство. – 2000. – № 6. – С. 32-33.

Статьи из сборников

Веснин, В. Р. Конфликты в системе управления персоналом [Текст] / В. Р. Веснин // Практический менеджмент персонала. - М.: Юрист, 1998. – С. 395-414.

Проблемы регионального реформирования [Текст] // Экономические реформы / под ред. А. Е. Когут. – СПб.: Наука, 1993. – С. 79-82.

Описание официальных материалов

О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 N21-ФЗ [Текст] // Российская газета. – 1999. – 11.02. – С. 4.

О правительственной комиссии по проведению административной реформы: Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 N451 [Текст] // Собрание законодательства РФ. – 2003. – N31. – Ст. 3150.

Нормативно-правовые акты

О поставках продукции для федеральных государственных нужд: Федеральный закон РФ от 13.12.2000 № 60–ФЗ [Текст] // Российская газета. – 2000. – 3 марта. – С. 1.

Об учете для целей налогообложения выручки от продажи валюты [Текст]: Письмо МНС РФ от 02.03.2000 № 02-01-16/27 // Экономика и жизнь. – 2000. – № 16. – С.7.

О некоторых вопросах Федеральной налоговой полиции [Текст]: Указ Президента РФ от 25.02.2000 № 433 // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 9. – Ст.1024.

Электронные ресурсы

Смирнов, В.А. Модель Москвы [Электронный ресурс]: электрон. карта Москвы и Подмосковья / В.А. Смирнов. – Электрон. дан. и прогр. – М.: МИИГиК, 1999. – (CD-ROM).

Светуньков, С. Г. Экономическая теория маркетинга [Электронный ресурс]: Электрон. версия монографии / С. Г. Светуньков. - Текстовые дан. (3,84 МВ). – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2003. – (CD-ROM).

Internet шаг за шагом [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. и прогр. – СПб.: Питерком, 1999. – (CD-ROM).

Официальные и нормативные документы из Справочных правовых систем

Об обязательных нормативах кредитных организаций, осуществляющих эмиссию облигаций с ипотечным покрытием: Инструкция ЦБ РФ от 31.03.2004 N 112-И (Зарегистрировано в Минюсте РФ 05.05.2004 N 5783) // Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». – М., 2004.

Ресурсы удаленного доступа (INTERNET)

Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова [Электронный ресурс] / Ред. В. Румянцев. – М., 2001. – Режим доступа: <http://hronos.km.ru/proekty/mgu>

Непомнящий, А.Л. Рождение психоанализа: Теория соблазнения [Электрон. ресурс] / А.Л. Непомнящий. – 2000. – Режим доступа: <http://www.psvchoanatvsis.pl.ru>

Журналы

Исследовано в России [Электронный ресурс]: науч. журн. / Моск. Физ.-техн. ин-т. – М.: МФТИ, 2003. – Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>

Статья из электронного журнала

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (ЖК РФ) [Электронный ресурс]: (с изм. и доп.) // Гарант: [сайт информ.-правовой компании]. – [М., 2008]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/law/12038291-000.htm> (07.11.2008).

Малютин, Р.С. Золотодобывающая промышленность России: состояние и перспективы / Р. С. Малютин [Электронный ресурс] // БИКИ. – 2004. – N 1. – Режим доступа: <http://www.vniki.ru>

Мудрик А.В. Воспитание в контексте социализации // Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] / Рос. акад. образования. - М.: ОИМ.RU, 2000–2001. – Режим доступа: <http://www.oim.ru>

Арестова, О. Н. Региональная специфика сообщества российских пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] / О. Н. Арестова, Л. Н. Бабанин, А. Е. Войскунский. – Режим доступа: <http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html>. – Загл. с экрана.

Тезисы докладов из сборника

Орлов А.А. Педагогика как учебный предмет в педагогическом вузе // Педагогика как наука и как учебный предмет: Тез. докл. междунар. науч.-практ. конф., 26-28 сент. 2000г. [Электронный ресурс] / Тул. гос. пед. ин-т. – Тула, 2000–2001. – С. 9–10. – Режим доступа: <http://www.oim.ru>

5. Защита курсового проекта

Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Результат защиты курсового проекта студента оценивается по пятибалльной системе, исходя из оценки, выставленной руководителем по результатам проверки курсового проекта и его защиты.

Студент, не выполнивший курсовой проект, не явившийся на защиту без уважительной причины, а также получивший неудовлетворительную оценку по

результатам защиты курсового проекта, считается имеющим академическую задолженность и должен подготовить и (или) защитить курсовой проект в период ликвидации академической задолженности.

Критерии оценки курсового проекта

критерии	показатели			
	«неуд.»	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность работы не сформулирована	Актуальность курсового проекта отражена в самых общих чертах. Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект работы	Актуальность темы обоснована в целом, а не по теме курсового проекта. Сформулированы цель и задачи курсового проекта	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе
Логика работы	Содержание и тема курсового проекта не согласуются между собой	Некоторые части курсового проекта не связаны с целью и задачами работы	Содержание (как целой работы, так и ее частей) связано с темой работы, имеются небольшие отклонения	Содержание (как целой работы, так и ее частей) связано с темой работы
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует	Самостоятельные выводы либо отсутствуют либо присутствуют только формально	Студент не всегда обоснованно формулирует выводы	Автор четко, обоснованно и конкретно формулирует выводы. Студент достаточно свободно ориентируется в терминологии курсового проекта
Оформление работы	Много нарушений правил оформления курсового проекта	Представленный курсовой проект имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы	Соблюдены все правила оформления работы

Литература	Студент не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых источников	Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых источников	Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание основных используемых источников	Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание основных используемых источников
Защита курсовой работы	Студент не ориентируется в терминологии работы	Студент в целом владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.	Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.	Студент уверенно владеет содержанием работы, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.
Оценка работы	Практическая часть курсового проекта не выполнена	Студент на низком уровне владеет методологией анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Студент на достаточно высоком уровне овладел анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, допустил незначительные неточности в теоретическом обосновании или в практической части	Студент на высоком уровне владеет методологией анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть курсового проекта выполнена качественно и на высоком уровне

Форма титульного листа к курсовому проекту**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ****Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым****«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)****Центр среднего профессионального образования****Курсовой проект**по учебной дисциплине / междисциплинарному курсу «*Название*»

на тему: «_____»

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Курсовой проект сдан:

«___»_____ 202__ г.

Курсовой проект допущен к защите:

«___»_____ 202__ г.

Курсовой проект защищен:

«___»_____ 202__ г.

Оценка: _____

Члены комиссии:

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

Симферополь, 202__